

## 修士論文中間発表会レジュメ作成・提出要領

### ○修士論文中間発表会での発表について

- ・発表時間は、発表 15 分、質疑応答 5 分。
- ・修了予定の院生は、中間発表会での発表が必須。

### ○修士論文中間発表会レジュメ作成・提出要領

#### 1) レジュメの提出

- ・レジュメは、下記の様式・内容にしたがって作成し、必ず指導教員のチェックを受け  
たうえで、提出すること。
- ・提出するファイル名は、「中間発表会レジュメ 学籍番号 名前」とする。  
※例：中間発表会レジュメ g01234567 垣田
- ・提出期限を厳守すること。

#### 2) レジュメの様式

- ・指定された様式を用いること。
- ・1人あたりページ数は2ページとする（図表含む）。
- ・白黒で印刷しますので、注意すること。

#### 3) レジュメの内容

- ・レジュメは次の項目を立てて作成すること。
  - －学籍番号 氏名  
※例：g01234567 垣田裕介（指導教員：阿部誠）
  - －研究の題目  
※研究の題目については、中間発表会エントリー用紙に記入した題目から変更して  
も可。また、中間発表会後に、修士論文題目届を作成する際に題目を変更しても  
可。ただし、修士論文題目届の提出以降の変更については、届出が必要。
  - －研究の目的と課題
  - －先行研究  
※先行研究については、単に文献名を示すだけでなく、文章で記すこと。
  - －研究の方法
  - －章立て案
  - －今後の計画

#### 4) その他の注意事項

- ・レジュメ提出期限以降は、印刷に取り掛かるため、レジュメの差し替えは認めない。  
もし訂正等があれば、発表会当日に訂正すること。
- ・不明な点などがある場合は、教育支援課へ問い合わせること。